



LibreOffice
The Document Foundation

Política de Intercambio de Documentos

La piedra fundacional para una implementación exitosa

85% *de los documentos*

que se envían por correo,



*son para **solo lectura***

95% de los documentos
que se envían por correo

van **dentro** de la
misma organización



Menos de un **2%**

de los documentos que se envían por correo, van

fuera de la Organización
y deben ser **editables**
por el destinatario



Sin embargo...

***El 99% de los documentos
que se envían por correo,
tienen formato .doc, .xls o .ppt/.pps***

***Imprima la siguiente diapositiva
Y péguela en un lugar bien visible.***

Política de intercambio de documentos

• Si el documento es de **solo lectura**:



• Si el documento va **dentro** de la organización y debe **editarse** por el destinatario:



• Si el documento va **fuera** de la organización, debe **editarse** por alguien que **no tiene LibreOffice**:



Política de intercambio de documentos

*Siempre recomendar a los receptores externos, de documentos editables, la **instalación de LibreOffice**.*

*Usar **ODF** como estándar de **guarda**, es una política fundamental para asegurar la **disponibilidad** de los documentos... a perpetuidad.*

¿Por qué no ves
los beneficios de **LibreOffice**
Por tu cuenta?

Descargalo **ahora** desde

<http://es.libreoffice.org/descarga>

Muchas Gracias!

Esta presentación ha sido adaptada a partir del trabajo
del Prof. Román H. Gelbort
(www.piensalibre.com.ar)



LibreOffice
The Document Foundation

LibreOffice es desarrollado por The Document Foundation.
Para mayor información visite <http://eslibreoffice.org>



www.escuelaslibres.org.ar - drodriguez@escuelaslibres.org.ar

Este material está licenciado bajo una Atribución-CompartirDerivadasIgual 2.5 de Creative Commons. Para ver una copia de esta licencia, visite <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/2.5/ar>