



Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

HOJA DE SUGERENCIAS Y QUEJAS

1.- Tipo de solicitud:

Form with radio buttons for 'Sugerencia' and 'Queja'.

2.- Datos del interesado:

Form with fields for NIF/NIE, Apellido 1, Apellido 2, Nombre/Razón Social, Correo electrónico, Fax, Teléfono Fijo, and Teléfono Móvil.

(*) Debe rellenar el campo correo electrónico si desea la comunicación por este medio

3.- Medio de comunicación:

Form with radio buttons for communication methods and fields for 'Tipo de vía', 'Nombre vía', 'Nº', 'Piso', 'Puerta', 'CP', 'Localidad', and 'Provincia'.

4.- Datos de clasificación:

Form with fields for 'Materia (ver relación al dorso)' and 'Datos relativos al centro y/o persona objeto de esta sugerencia/queja'.

5.- Texto de la Sugerencia/Queja (si desea presentar una Sugerencia o Queja sobre diversas materias o asuntos, rogamos cumplimente un formulario por cada una de ellas):

Large empty text box for the suggestion or complaint.

Esta queja no es un recurso administrativo y, por tanto, no paralizará los plazos establecidos en la normativa vigente para interponerlos.

En....., a..... de..... de.....

FIRMA box with a signature line.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero Sugerencias y Quejas, cuya finalidad es el control y seguimiento interno de las Sugerencias y Quejas planteadas por los ciudadanos contra todo tipo de actuación de la Comunidad de Madrid...

DESTINATARIO box.